

## **Regulamin praktyk na kierunku** *Intelligentne technologie*

**Instytut Nauk Technicznych**  
**Studia stacjonarne**  
**II stopnia**  
**Profil praktyczny**

### **Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Praktyka zawodowa stanowi integralną część programu studiów realizowanego dla wszystkich kierunków studiów prowadzonych w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu.
2. Minimalny wymiar praktyki dla zawodowej dla studiów o profilu praktycznym powinien wynosić: 6 miesięcy – w przypadku studiów pierwszego stopnia; 3 miesiące – w przypadku studiów drugiego stopnia.
3. Obligatoryjny lub fakultatywny charakter praktyk, czas ich trwania, wymiar godzinowy oraz liczbę uzyskanych punktów ECTS określa program studiów.
4. Za praktykę zawodową nie można uznać zajęć praktycznych lub projektowych realizowanych w ramach programu studiów.
5. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu realizacji praktyk zawodowych, zgodnie ze specyfiką kierunku, określa regulamin praktyk na kierunku.
6. Regulamin praktyk na kierunku uwzględnia w szczególności:
  - 1) cel i zakres praktyk;
  - 2) plan praktyk zawodowych w całym cyklu kształcenia;
  - 3) kierunkowe efekty uczenia się właściwe dla konkretnego rodzaju praktyki uwzględnionej w programie studiów;
  - 4) metody weryfikacji efektów uczenia się;
  - 5) metody oceny osiągniętych przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk;
  - 6) sposób dokumentowania przebiegu praktyki i realizowanych w ich trakcie zadań;
  - 7) treści programowe określone dla praktyk;
  - 8) miejsce odbywania praktyki wraz z charakterystyką działalności;
  - 9) opis infrastruktury i wyposażenie miejsc odbywania praktyki;
  - 10) wymagane kompetencje i doświadczenie opiekunów praktyk.

## Cel i zakres praktyk

### § 2

Celem praktyki jest:

- a) łączenie wiedzy teoretycznej z umiejętnościami praktycznymi, które pozwolą studentowi na realizację pracy w wybranej branży przemysłu, zakładach badawczo-rozwojowych, ochronie środowiska, w laboratoriach diagnostycznych;
- b) kształcenie umiejętności pracy w zespołach ludzkich, przygotowanie do samodzielnej pracy oraz do podejmowania decyzji;
- c) zapoznanie się z działalnością organizacyjno-prawną zakładu/instytucji, będąca miejscem praktyk: organizacja zakładu pracy i stanowiska pracy, przepisy dotyczące miejsca pracy w tym przepisy BHP i p.poż., stosowane metody i formy oraz narzędzia pracy, dokumentacja prowadzona przez zakład pracy, jej obieg i nadzór, planowanie pracy, metody doskonalenia organizacji pracy i zakładu;
- d) kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje;
- e) weryfikacja wiedzy, zdobytej w czasie studiów, oraz doskonalenie nabytych umiejętności analitycznych, projektowych;
- f) rozwijanie umiejętności pracy zespołowej, komunikacji pomiędzy członkami zespołu oraz z osobami spoza zespołu współpracownikami;
- g) zapoznanie się z organizacją, zarządzaniem i funkcjonowaniem zakładu pracy.

### Warunki kwalifikowania na praktykę

- 1) Na praktykę kwalifikowany jest student zgodnie z programem studiów i harmonogramem realizacji zajęć w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia oraz planem praktyki obowiązującym dla kierunku *Intelligentne technologie*. Istnieje także możliwość za zgodą dyrektora instytutu, realizacji całości lub części praktyki w terminie innym niż wynikający z harmonogramu. Warunkiem uzyskania takiej zgody jest złożenie przez studenta Oświadczenia o braku zajęć dydaktycznych w planowanym terminie praktyki oraz opinia Rady Programowej potwierdzająca, że zmiana terminu realizacji praktyki nie wpływa na prawidłowy przebieg procesu kształcenia i uzyskania efektów uczenia oraz że student spełnia wstępne wymagania przedstawione w karcie zajęć dla praktyki.
- 2) Student zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem praktyk zawodowych dla kierunku *Intelligentne technologie*.
- 3) Student ma obowiązek uzgodnić miejsce, okres czasu oraz datę rozpoczęcia praktyki z opiekunem praktyki nie później niż na dwa miesiące przed jej rozpoczęciem w celu skompletowania właściwych dokumentów niezbędnych do odbycia praktyki oraz potwierdzenia zgodności miejsca wyboru praktyki przez studenta z jego kierunkiem studiów i założonymi efektami uczenia się.
- 4) Nie jest możliwe rozpoczęcie praktyki jeżeli student nie posiada stosownych dokumentów. Praktyka realizowana pomimo braku dokumentacji nie zostanie uznana.
- 5) Praktyka może stanowić przygotowanie do realizacji części praktycznej pracy dyplomowej studenta.

## Podstawowe umiejętności wymagane od studentów rozpoczynających praktykę

Student rozpoczynający praktykę powinien posiadać ogólną wiedzę i umiejętności w zakresie praktyki zawodowej studiów I stopnia.

### Plan studenckich praktyk zawodowych w całym cyklu kształcenia

#### § 3

Specjalność:

*Inteligentne technologie w informatyce i mechatronice*

*Inteligentne technologie w transporcie i logistyce*

Cykl kształcenia 2021/2022

I rok		II rok		Uwagi
I sem.	II sem.	III sem.	IV sem.	
160 godz.	320 godz.			
Praktyka zawodowa kierunkowa	Praktyka zawodowa specjalnościowa	-	-	-
6 ECTS	12 ECTS			

### Kierunkowe efekty uczenia się

#### § 4

Specjalność:

*Inteligentne technologie w informatyce i mechatronice*

Student w trakcie praktyk powinien wykonywać zadania w wybranej instytucji pod opieką specjalisty, a po odbyciu praktyk powinien:

#### I. PRAKTYKA ZAWODOWA

- a) znać podstawowe technologie przemysłu produkcyjnego oraz podstawowe metody analityczne;
- b) nabyć umiejętność sporządzania raportów technicznych oraz notatek służbowych, a także przygotować i zaprezentować prezentację multimedialną na dany temat związany z tematem praktyki;
- c) mieć wiedzę na temat wykorzystania w praktyce różnych inteligentnych technologii;
- d) mieć świadomość znaczenia swojego zawodu.

## II. PRAKTYKA ZAWODOWA KIERUNKOWA

- a) znać podstawy prawne i zasady zarządzania jakością w zakładach produkcyjnych;
- b) znać główne technologie w przemyśle oraz poszerzyć swoją wiedzę na temat metod analitycznych stosowanych w laboratorium;
- c) mieć świadomość znaczenia swojego zawodu i wymagań jakie się przed nim stawia.

## III. PRAKTYKA ZAWODOWA SPECJALNOŚCIOWA

- a) znać budowę i zasady eksploatacji podstawowych maszyn i urządzeń wykorzystywanych w przemyśle oraz urządzeń pomiarowych bądź aparatów;
- b) mieć świadomość znaczenia swojego zawodu, wymagań i odpowiedzialności jakie się przed nim stawia.

### **Specjalność:**

#### ***Inteligentne technologie w transporcie i logistyce***

Student w trakcie praktyk powinien wykonywać zadania w wybranej instytucji pod opieką specjalisty, a po odbyciu praktyk powinien:

## I. PRAKTYKA ZAWODOWA

- a) znać podstawowe technologie przemysłu oraz podstawowe metody analityczne;
- b) nabyć umiejętność sporządzania raportów technicznych, notatek służbowych, a także przygotować i zaprezentować prezentację multimedialną na dany temat związany z tematem praktyki;
- c) mieć wiedzę na temat właściwości i wykorzystania wybranych rozwiązań logistycznych;
- d) mieć świadomość znaczenia swojego zawodu.

## II. PRAKTYKA ZAWODOWA KIERUNKOWA

- a) znać podstawy prawne i zasady zarządzania jakością w zakładach usługowych logistycznych oraz zakładach produkcyjnych;
- b) znać główne technologie przemysłu oraz powinien poszerzyć swoją wiedzę na temat metod analitycznych;
- c) mieć świadomość znaczenia swojego zawodu i wymagań jakie się przed nim stawia

## III. PRAKTYKA ZAWODOWA SPECJALNOŚCIOWA

- a) znać budowę i zasady eksploatacji podstawowych maszyn i urządzeń wykorzystywanych w przemyśle oraz urządzeń pomiarowych bądź aparatów;
- b) mieć świadomość znaczenia swojego zawodu, wymagań i odpowiedzialności jakie się przed nim stawia.

### **Metody weryfikacji efektów uczenia się**

Weryfikacji efektów uczenia się dokonuje opiekun praktyk na podstawie nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad studentami realizującymi praktykę poprzez:

- 1) sprawdzenie kompletności i zawartości merytorycznej dokumentacji złożonej przez studenta po zakończeniu praktyki;
- 2) potwierdzenie uzyskania przez studenta efektów uczenia się przewidzianych w programie praktyki;

### **Metody oceny osiągniętych przez studentów efektów uczenia się**

#### **§ 6**

Osiągnięte przez studenta efekty ocenia opiekun praktyk poprzez:

- 1) ocenę przedłożonych przez studenta dokumentów z przebiegu praktyki ocenianych w aspekcie poprawności i rzetelności podawanych informacji oraz staranności prowadzenia;
- 2) obserwację pracy studenta przez opiekuna zakładowego w trakcie praktyki i konsultację z kierunkowym opiekunem praktyk ;
- 3) obserwację pracy studenta przez kierunkowego opiekuna praktyki w trakcie przeprowadzanych hospitacji praktyk;
- 4) ocenę osiągniętych efektów uczenia poprzez ustne zrelacjonowanie opiekunowi przebiegu praktyki oraz dyskusję.

Warunkiem zaliczenia praktyki są pozytywnie spełnione w/w kryteria.

### **Sposób dokumentowania przebiegu praktyki i realizowanych w ich trakcie zadań**

#### **§ 7**

Przebieg praktyki jest dokumentowany poprzez następujące załączniki:

- 1) Oświadczenie instytucji w sprawie przyjęcia studenta na praktykę zawodową – załącznik nr 1;
- 2) Umowa pomiędzy Uczelnią, a instytucją przyjmującą o organizację praktyk zawodowych – załącznik nr 2;
- 3) Oświadczenie o braku kolizji między praktyką, a zajęciami dydaktycznymi – załącznik nr 3;
- 4) Karta praktyki – załącznik nr 4;
- 5) Indywidualny program praktyki zawodowej – załącznik nr 5;
- 6) Sprawozdanie z przebiegu praktyki zawodowej (dziennik praktyk) – załącznik nr 6.

Przed przystąpieniem do realizacji praktyki student ustala z wybraną przez siebie instytucją przyjmującą miejsce, termin i program praktyki, zgodnie z przewidzianymi dla praktyki efektami uczenia się na kierunku *Intelligentne technologie*. Potwierdzeniem tego faktu jest „Oświadczenie instytucji w sprawie przyjęcia studenta na praktykę zawodową” – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, stanowiące podstawę do przygotowania kolejnych dokumentów. Wypełnione oświadczenie wraz z ubezpieczeniem i, jeśli jest potrzeba, „Oświadczenie” stanowiące załącznik nr 3 do regulaminu są niezbędne w celu przygotowania umowy. W tym czasie student powinien przygotować również Indywidualny program praktyki i przedłożyć go do akceptacji opiekunom. Po przygotowaniu umowy i karty praktyki oraz akceptacji programu

student posiada komplet dokumentów umożliwiające rozpoczęcie praktyki. W trakcie praktyki student prowadzi dziennik, a po jej zakończeniu pisze sprawozdanie. Komplet poprawnie wypełnionych powyższych dokumentów składa po zakończeniu praktyki kierunkowemu opiekunowi praktyki w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zakończenia praktyki.

## Program praktyki

### § 8

#### Specjalność: *Inteligentne technologie w informatyce i mechatronice*

#### I. PRAKTYKA ZAWODOWA

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także podstawowe oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych i indywidualnych form przedsiębiorczości	P7S_WG(O) – K_W12 P7S_WG(I) – K_W12	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
W_02	Zna szczegółowe zasady dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_WG(O) – K_W16 P7S_WG(I) – K_W16	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
U_01	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i inspirować współpracowników w zakresie nowoczesnych technologii i innowacyjnych rozwiązań technicznych	P7S_UW(O) – K_U04 P7S_UW(I) – K_U04	Student uczy się od opiekuna bądź wskazanego przez opiekuna pracownika, sporządza wybrane dokumenty, segreguje dokumenty.
U_02	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_UW(O) – K_U17 P7S_UW(I) – K_U17	Obsługa klienta wykonywanie niektórych czynności, wykonywanie niektórych zadań w miejscach produkcji z zastosowaniem nowych technologii i nowoczesnych systemów informatycznych.
K_01	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w zakresie innowacyjnych rozwiązań w technice oraz	P7S_KR(O) – K_K05	Student zachowuje się w sposób dojrzały i

	nowoczesnych technologii z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych związanych z rozwojem cywilizacyjnym i społecznym		odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.
--	---	--	---

## II. PRAKTYKA ZAWODOWA KIERUNKOWA

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także podstawowe oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych i indywidualnych form przedsiębiorczości	P7S_WG(O) – K_W12 P7S_WG(I) – K_W12	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
W_02	Zna szczegółowe zasady dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_WG(O) – K_W16 P7S_WG(I) – K_W16	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
U_01	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i inspirować współpracowników w zakresie nowoczesnych technologii i innowacyjnych rozwiązań technicznych	P7S_UW(O) – K_U04 P7S_UW(I) – K_U04	Student uczy się od opiekuna bądź wskazanego przez opiekuna pracownika, sporządza wybrane dokumenty, segreguje dokumenty.
U_02	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_UW(O) – K_U17 P7S_UW(I) – K_U17	Obsługa klienta wykonywanie niektórych czynności, wykonywanie niektórych zadań w miejscach produkcji z zastosowaniem nowych technologii i nowoczesnych systemów informatycznych.
K_01	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w zakresie innowacyjnych rozwiązań w technice oraz nowoczesnych technologii z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych związanych z rozwojem cywilizacyjnym i społecznym	P7S_KR(O) – K_K05	Student zachowuje się w sposób dojrzały i odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.

### III. PRAKTYKA ZAWODOWA SPECJALNOŚCIOWA

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także podstawowe oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych i indywidualnych form przedsiębiorczości	P7S_WG(O) – K_W12 P7S_WG(I) – K_W12	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
W_02	Zna szczegółowe zasady dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_WG(O) – K_W16 P7S_WG(I) – K_W16	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
U_01.	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i inspirować współpracowników w zakresie nowoczesnych technologii i innowacyjnych rozwiązań technicznych	P7S_UW(O) – K_U04 P7S_UW(I) – K_U04	Student uczy się od opiekuna bądź wskazanego przez opiekuna pracownika, sporządza wybrane dokumenty, segreguje dokumenty.
U_02	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_UW(O) – K_U17 P7S_UW(I) – K_U17	Obsługa klienta wykonywanie niektórych czynności, wykonywanie niektórych zadań w miejscach produkcji z zastosowaniem nowych technologii i nowoczesnych systemów informatycznych.
K_01	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w zakresie innowacyjnych rozwiązań w technice oraz nowoczesnych technologii z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych związanych z rozwojem cywilizacyjnym i społecznym	P7S_KR(O) – K_K05	Student zachowuje się w sposób dojrzały i odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.

#### Specjalność: *Inteligentne technologie w transporcie i logistyce*

##### I. PRAKTYKA ZAWODOWA



Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także podstawowe oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych i indywidualnych form przedsiębiorczości	P7S_WG(O) – K_W12 P7S_WG(I) – K_W12	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
W_02	Zna szczegółowe zasady dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_WG(O) – K_W16 P7S_WG(I) – K_W16	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
U_01	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i inspirować współpracowników w zakresie nowoczesnych technologii i innowacyjnych rozwiązań technicznych	P7S_UW(O) – K_U04 P7S_UW(I) – K_U04	Student uczy się od opiekuna bądź wskazanego przez opiekuna pracownika, sporządza wybrane dokumenty, segreguje dokumenty.
U_02	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_UW(O) – K_U17 P7S_UW(I) – K_U17	Obsługa klienta wykonywanie niektórych czynności, wykonywanie niektórych zadań w miejscach produkcji z zastosowaniem nowych technologii i nowoczesnych systemów informatycznych..
K_01	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w zakresie innowacyjnych rozwiązań w technice oraz nowoczesnych technologii z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych związanych z rozwojem cywilizacyjnym i społecznym	P7S_KR(O) – K_K05	Student zachowuje się w sposób dojrzały i odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.

## II. PRAKTYKA ZAWODOWA KIERUNKOWA

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz ekonomiczne, prawne, etyczne i inne	P7S_WG(O) – K_W12	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie

	uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także podstawowe oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych i indywidualnych form przedsiębiorczości	P7S_WG(I) – K_W12	wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
W_02	Zna szczegółowe zasady dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_WG(O) – K_W16 P7S_WG(I) – K_W16	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
U_01	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i inspirować współpracowników w zakresie nowoczesnych technologii i innowacyjnych rozwiązań technicznych	P7S_UW(O) – K_U04 P7S_UW(I) – K_U04	Student uczy się od opiekuna bądź wskazanego przez opiekuna pracownika, sporządza wybrane dokumenty, segreguje dokumenty.
U_02	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_UW(O) – K_U17 P7S_UW(I) – K_U17	Obsługa klienta wykonywanie niektórych czynności, wykonywanie niektórych zadań w miejscach produkcji z zastosowaniem nowych technologii i nowoczesnych systemów informatycznych.
K_01	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w zakresie innowacyjnych rozwiązań w technice oraz nowoczesnych technologii z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych związanych z rozwojem cywilizacyjnym i społecznym	P7S_KR(O) – K_K05	Student zachowuje się w sposób dojrzały i odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.

#### IV. PRAKTYKA ZAWODOWA SPECJALNOŚCIOWA

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także podstawowe oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju	P7S_WG(O) – K_W12 P7S_WG(I) – K_W12	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.

	różnych i indywidualnych form przedsiębiorczości		
W_02	Zna szczegółowe zasady dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_WG(O) – K_W16 P7S_WG(I) – K_W16	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
U_01	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i inspirować współpracowników w zakresie nowoczesnych technologii i innowacyjnych rozwiązań technicznych	P7S_UW(O) – K_U04 P7S_UW(I) – K_U04	Student uczy się od opiekuna bądź wskazanego przez opiekuna pracownika, sporządza wybrane dokumenty, segreguje dokumenty.
U_02	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi dotyczące funkcjonowania zakładu przemysłowego, gdzie realizowany jest proces technologiczny oraz stosowane są nowe technologie i innowacje, a także nowoczesne systemy informatyczne	P7S_UW(O) – K_U17 P7S_UW(I) – K_U17	Obsługa klienta wykonywanie niektórych czynności, wykonywanie niektórych zadań w miejscach produkcji z zastosowaniem nowych technologii i nowoczesnych systemów informatycznych.
K_01	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w zakresie innowacyjnych rozwiązań w technice oraz nowoczesnych technologii z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych związanych z rozwojem cywilizacyjnym i społecznym	P7S_KR(O) – K_K05	Student zachowuje się w sposób dojrzały i odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.

### Miejsce odbywania praktyki wraz z charakterystyką działalności

#### § 9

Praktyki powinny odbywać się w zakładach produkujących, w zakładach usługowych i centrach logistycznych, w placówkach badawczo-rozwojowych, firmach doradczych i audytujących, firmach zajmujących się dystrybucją, inspekcjach urzędowej kontroli jakości. Dobór miejsca odbywania praktyki jest zależny m.in. od położenia i możliwości danej instytucji przyjmującej tak, aby student miał możliwość jak najlepszego wykorzystania czasu praktyki.

Program praktyk jest konsultowany z daną instytucją i dostosowany, ze względu na specyfikę zadań wynikających z uprawnień danej instytucji lub też jej specjalizacji oraz różnorodności sytuacji w których student może odbywać praktyki.

W przypadku gdy student samodzielnie znajdzie miejsce odbywania praktyki, ma obowiązek poinformować o tym opiekuna praktyk i uzyskać akceptację. W przypadku braku takiej akceptacji – student nie powinien odbywać praktyki w tej instytucji.

## **Opis infrastruktury i wyposażenie miejsc odbywania praktyki**

### § 10

Praktyki powinny odbywać się w miejscach wyposażonych w przynajmniej podstawowe maszyny i urządzenia wykorzystywane w przemyśle i logistyce.

## **Wymagane kompetencje i doświadczenie opiekunów praktyk**

### § 11

1. Opiekun praktyk na kierunku *Inteligentne technologie* powinien być osobą kompetentną, z doświadczeniem zawodowym, łatwo nawiązującą kontakty międzyludzkie i otwartą na współpracę z instytucjami przemysłowymi.

Liczba opiekunów praktyk na kierunku: 1 i przypisanych im studentów: 35 (liczba przybliżona).

2. Zakładowy opiekun praktyk powinien być osobą kompetentną, z doświadczeniem zawodowym oraz otwartą na kontakt ze studentami; na jednego opiekuna zakładowego przypada nie więcej niż 6 studentów.